

INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION



HRVATSKA SEKCIJA
REGIONALNI KLUB IPA SISAČKO-MOSLAVAČKA

Sisak 44000, Rimska 19 • sisak@ipa.hr • mb: 02236192 • OIB: 08172361150 • IBAN: HR2423400091110285271

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština Regionalnog kluba I.P.A. Sisačko-moslavačka, na sjednici održanoj dana 21. rujna 2015. godine donosi:

STATUT

I.P.A. MEĐUNARODNO POLICIJSKO UDRUŽENJE REGIONALNOG KLUBA IPA SISAČKO-MOSLAVAČKE

I.

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju; izgledu pečata; području djelovanja, ciljevima te djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o ostvarivanju javnosti rada Udruge; o članstvu i članarini; pravima i obavezama članova; stegovnoj odgovornosti, o unutarnjem ustroju; o tijelima Udruge, njihovom sastavu, ovlastima, načinu odlučivanja, uvjetima i načinu izbora i opoziva, trajanju mandata te odgovornosti članova; imovini i raspolaganju s mogućom dobiti, načinu stjecanja imovine; prestanku postojanja, postupku likvidacije u slučaju prestanka postojanja Udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, izboru i opozivu likvidatora.

Članak 2.

Naziv udruge je: I.P.A. MEĐUNARODNO POLICIJSKO UDRUŽENJE REGIONALNI KLUB „IPA SISAČKO-MOSLAVAČKA“

Skraćeni naziv udruge je: I.P.A. SISAČKO-MOSLAVAČKA

Naziv na engleskom jeziku je: „IPA – International Police association – Section of Croatia - Association SISACKO-MOSLAVACKA“

Skraćeni naziv Kluba na engleskom jeziku glasi: IPA region SISAK
Sjedište udruge je: Sisak, Rimska ulica kbr. 19., 44 000 Sisak

Udruga djeluje na području Sisačko-moslavačke županije, a preko Sekcije na području Republike Hrvatske.

GLAVA I.

OPĆE ODREDBE

Članak 3.

U Regionalnom klubu IPA Sisačko-moslavačka se osigurava zajednički rad, odlučivanje i odgovornost te ravnopravnost članova u ostvarivanju njihovih prava, dužnosti i odgovornosti utvrđenih Statutom i Zakonom bez obzira na funkciju, rang, jezik, rasu, religiju i životni nazor.

Članak 4.

Regionalni klub IPA Sisačko-moslavačka (u daljnjem tekstu IPA Sisak) je udruga registrirana pri nadležnom tijelu državne uprave. Udruga je neprofitna pravna osoba

Članak 5.

Simbol IPA Sekcije Hrvatska je međunarodni znak IPA-e slijedećeg opisa: u sredini se nalazi globus s označenim kontinentima crvene i morem plave boje, okružen pojasom plave boje, u kojem žutim slovima piše "INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION". Globus ima meridijane i paralele, u pozadini globusa nalazi se osmerokutna zvijezda, lijevo i desno se nalazi zlatni klas koji u donjem dijelu povezuje vinjeta s natpisom "SERVO PER AMIKECO". Iznad znaka IPA na vrhu je riječ Hrvatska. U podnožju znaka je 9 crvenih kvadrata u 3 reda, u slijedu okomito, 4-3-2 naizmjenično sa bijelim kvadratima. Prvi kvadrat je crvene boje a kvadrati simboliziraju dijelove grba Republike Hrvatske.

Simbol Regionalnog kluba je simbol Sekcije Hrvatska iz stavka 1 ovog članka ispod kojeg nalazi tekst IPA Sisačko-moslavačka.

Simbol je zaštićen međunarodnim autorskim pravom, © by IPA 1974.

Članak 6.

IPA Sisačko-moslavačka ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm. Sačinjava ga međunarodni simbol IPA-e (članak 4. st. 1. Statuta) U donjem dijelu ispod natpisa "SERVO PER AMIKECO", nalazi se natpis "IPA SISAČKO-MOSLAVAČKA".

Članak 7.

Rad IPA Sisačko-moslavačka je javan. Skupština IPA Sisačko-moslavačka može odlučiti da će se sjednice, odnosno rasprave u pojedinim točkama dnevnog reda održavati bez nazočnosti javnosti.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim izvješćivanjem članstva IPA Sisačko-moslavačka putem internih oglasnih ploča, sredstava javnog priopćavanja, web stranica i internih IPA glasila.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu nazočiti sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvješćivati javnost o radu tih tijela, ukoliko su zaprimili poziv za rad sjednice tijela upravljanja.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada, IPA Sisačko-moslavačka može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor. IPA Sisačko-moslavačka sudjeluje sa svojim člancima u glasilima, web stranicama i brošurama Sekcije Hrvatske.

IPA Sisačko-moslavačka po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Upravni odbor Regionalnog kluba.

Članak 8.

IPA Sisačko-moslavačka udružen je u IPA Sekciju Hrvatske, a Sekcija Hrvatske pri međunarodnoj organizaciji INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION.

Odredbe ovog Statuta usklađene su s međunarodnim Statutom IPA-e, Statutom IPA – Sekcija Hrvatske i prilagođene za područje djelovanja Udruge s pravnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 9.

Radi uspješnijeg ostvarivanja vlastitih interesa Regionalni klub može surađivati s drugim odgovarajućim udruženjima i organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, u skladu sa Zakonom. Klub je povezan sa regionalnim klubovima u zemlji, a preko IPA Sekcija Hrvatska uključen je u međunarodnu organizaciju IPA-e.

Članak 10.

U ostvarivanju ciljeva i zadataka utvrđenih ovih Statutom Regionalni klub djeluje samostalno u skladu sa Zakonom.

Političko djelovanje u okviru Regionalnog kluba je zabranjeno.

Članak 11.

IPA Sisačko-moslavačka zastupaju predsjednik, zamjenik predsjednika i tajnik.

Članak 12.

Osobe ovlaštena za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada udruge
- vode poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovorni su za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

II.

PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI IPA SISAČKO-MOSLAVAČKA

Članak 13.

IPA Sisačko-moslavačka je udruga građana kao neovisno tijelo sačinjeno od djelatnih i umirovljenih pripadnika Ministarstva unutarnjih poslova bez razlike s obzirom na rang, spol, rasu, boju, jezik ili vjeroispovijest.

Područje djelovanja je:

- međunarodna suradnja, na području mira i sigurnosti, ljudskih prava,
- stručnog obrazovanja,
- međunarodno prijateljstvo između policajaca i njihovih obitelji,
- demokratska politička kultura,
- branitelji i stradalnici,
- kultura i umjetnost,
- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- socijalna djelatnost,
- sport, zaštita zdravlja i zaštita okoliša i prirode,
- humanitarne aktivnosti.

Svrha postojanja je stvoriti prijateljske veze i promicati međunarodnu suradnju.

IPA Sisačko-moslavačka je predan principima određenima Općom deklaracijom o ljudskim pravima usvojenom od Ujedinjenih naroda 1948. godine.

Ciljevi: - uključuju, razvoj kulturnih odnosa među članovima, proširenje njihova općeg znanja te razmjenu stručnog iskustva. Nadalje, pokušava njegovati uzajamnu pomoć u društvenoj sferi i doprinijeti, u okviru svojih mogućnosti, mirnom suživotu među narodima i očuvanju svjetskog mira.

Ciljana skupina Regionalnog kluba su branitelji – veterani, djeca – opća populacija, građani – opća populacija, invalidi Domovinskog rata, mladi – opća populacija, nacionalne manjine, regionalna ili lokalna samouprava i policijski službenici.

Članak 14.

Da bi ostvario svoje ciljeve, IPA Sisačko-moslavačka obavlja slijedeće djelatnosti:

- obrazovanje za demokratsko građanstvo,
- promicanje nenasilja i izgradnja mira,
- prevencija nasilja, (prevencija nasilja među djecom i mladima, nasilja u obitelji, prevencija nasilja u vezama i ostale djelatnosti prevencije nasilja),
- suzbijanje i zaštita od diskriminacije,
- književno – nakladnička djelatnost (književno stvaralaštvo, nakladnička i knjižarska djelatnost, novinarsko nakladnička djelatnost, literarni amaterizmi književno-nakladničke manifestacijerni amaterizmi,
- izmjenjuje iskustva s područja policijskog djelovanja u Republici Hrvatskoj i na međunarodnoj razini u obliku savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova,
- organizira izvedbe studijskih i drugih putovanja u cilju strukovnog povezivanja te stručnog i profesionalnog usavršavanja članova,
- surađuje s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu te svim organizacijama koje podupiru rad Regionalnog kluba,
- omogućuje međusobne susrete regionalnih klubova te Sekcije s drugim IPA-e na međunarodnoj razini,
- skrbi za širenje stručnih znanja putem domaćeg i stranog policijskog djelovanja,
- izdaje stručne brošure i stručne časopise,
- organizira društvene, kulturne i sportske priredbe na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- izrada, priprema i provođenje projekata na nacionalnoj i EU razini,
- brine za očuvanje uspomena na poginule i nestale policijske službenike,
- organizira i održava tombolu,
- organizira ili sudjeluje u organizaciji i provođenju humanitarne pomoći članovima ili građanstvu u slučaju prirodnih katastrofa, surađuje sa zajednicom kroz ostale oblike organizacije djelatnosti humanitarne pomoći,
- surađuje sa lokalnom zajednicom, građanskim, braniteljskim i športskim udrugama kao i drugim društvenim subjektima na provedbi programa i projekata prevencije neprihvatljivog ponašanja, nasilja, ovisnosti,
- organizira i sudjeluje u aktivnostima kojima se promiče povijesno-kulturna baština i vrijednosti proizišle iz Domovinskog rata,
- organizira i sudjeluje u aktivnostima kojima se potiče ostvarenje općih ciljeva svjetske organizacije IPA-e,
- obavlja druge poslove koji doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom.

Regionalni klub u okvirima svoje djelatnosti brine o širenju sigurnosne kulture.

Aktivnost Regionalnog kluba temelji se na međusobnoj toleranciji i potpori među članovima, a cjelokupna djelatnost mora se odvijati u duhu krilatice: "SERVO PER AMIKECO" – služiti kroz prijateljstvo.

III.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 15.

Članom IPA Sisačko-moslavačka može postati svaki pripadnik Ministarstva unutarnjih poslova te umirovljeni pripadnik Ministarstva unutarnjih poslova, koji prihvaća ovaj Statut i Program IPA-e Sekcije Hrvatska, te bivši pripadnik s najmanje pet (5) godina radnog staža u Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Hrvatske, a da nije nečasno otpušten, bez obzira na rang, rasu, jezik, spol ili religiju.

Članom IPA Sisačko-moslavačka postaje se dragovoljnim pristupanjem istom, potpisom pristupnice, te plaćanjem pristupne i godišnje članarine.

Upravni odbor može donijeti odluku o ne primanju u članstvo unatoč podnesenoj pristupnici te plaćanju pristupne članarine, odnosno po podnesenoj molbi, iz razloga što nisu ispunjeni uvjeti za prijem u članstvo. Prigovor na odluku Upravnog odbora može se podnijeti Skupštini 8 dana od dana kada je podnositelj obaviješten o odluci.

Svaki član ima iskaznicu Sekcije Hrvatske.

IPA Sisačko-moslavačka vodi registar članova za što je zadužen tajnik.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva u udruzi i broj iskaznice IPA Sekcije Hrvatske. Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 16.

Članstvo u IPA Sisačko-moslavačka može biti redovno, počasno, pridruženo i izvanredno.

Redovni članovi su osobe iz članka 16. ovog Statuta.

Počasnim članom postaje osoba koja ima iznimne zasluge za razvoj i djelovanje IPA Sisačko-moslavačka. O dodjeli titule počasnog člana odlučuje

Skupština Sekcije na prijedlog Upravnog odbora IPA Sisačko-moslavačka i Sekcije Hrvatske.

Počasnim članom može postati i svaki građanin, koji svojim djelovanjem ustrajno pomaže u ostvarivanju ciljeva i djelatnosti IPA Sisačko-moslavačka te prihvaća odredbe ovog Statuta.

Počasnom članu izdat će se posebna iskaznica čiji oblik i izgled utvrđuje Upravni odbor Sekcije posebnom odlukom. Počasni član ima prava i obveze redovitog člana, osim prava da bira i da bude biran u tijela IPA Sisačko-moslavačka, a nema obvezu plaćanja članarine.

Članom IPA-e pod istim uvjetima iz stavka 4. ovog članka može postati strani državljanin u statusu pridruženog člana u kojoj državi nema člana IPA-e ili Sekcije te države još nije primljena u punopravno članstvo, ali samo do njenog primitka.

Odluku o primjeni stavka 6. ovog članka donosi Upravni odbor Sekcije.

Pridruženom članu IPA-e izdaje se iskaznica IPA-e s naznakom pridruženi član.

Izvanrednim članom mogu postati udovice i udovci članova IPA-e, i umrlih policijskih službenika s jednakim pravima i dužnostima, ali ne mogu biti izabrani na pojedinačne funkcije ili funkcije tijela članova IPA-e.

Članovi IPA-e plaćaju upisninu i godišnju članarinu čiju visinu određuje Upravni odbor Sekcije svojom odlukom, bez obzira u kojem dijelu godine se učlane.

Dio članarine pripada Sekciji o čijoj visini odlučuje svojom odlukom Upravni odbor Sekcije.

Članovi IPA Sisačko-moslavačke, odnosno počasni i pridruženi, izvanredni imaju jednaka prava i dužnosti kao i redovni članovi s tim da ne mogu biti izabrani na pojedinačne funkcije ili funkcije tijela članova IPA-e.

Članak 17.

Prava članova IPA Sisačko-moslavačka su da:

- sudjeluju u utvrđivanju zajedničke politike i programa,
- odlučuju o sredstvima i imovini IPA Sisačko-moslavačka i drugim pitanjima utvrđenim ovim Statutom i drugim aktima,
- dogovaraju i međusobno surađuju radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva,
- sudjeluju u aktivnostima od zajedničkog interesa,
- provode zajednički dogovorene aktivnosti,
- biraju i budu birani u tijela IPA Sisačko-moslavačka,
- budu redovito i pravodobno obaviješteni o radu i njegovih tijela te financijskom poslovanju,
- svaki član ima pravo nositi i koristiti simbol IPA-e u skladu s ciljevima IPA Sisačko-moslavačke i IPA Sekcije Hrvatske.

Obveze članova IPA Sisačko-moslavačka su da:

- plaćaju članarinu,
- čuvaju i promiču ugled IPA te se
- pridržavaju odredbi Statuta i drugih akata IPA Sisačko-moslavačka

Članak 18.

Članstvo u IPA Sisačko-moslavačka prestaje:

- smrću člana,
- nečasnim otpustom iz službe,
- neplaćanjem članarine više od jedne godine,
- prestankom djelovanja IPA Sisačko-moslavačka,
- pisanom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključivanjem iz članstva,
- gubitkom statusa iz članka 16. ovog Statuta.

Odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor.

Članak 19.

Član IPA Sisačko-moslavačka može biti isključen iz članstva ako svojim djelovanjem šteti ugledu IPA ili djeluje protivno odredbama Statuta, odnosno više od jedne godine ne podmiri iznos članarine.

Prijedlog za isključenje može podnijeti Upravni odbor pisanim putem Sudu časti IPA Sisačko-moslavačka kao prvostupanjskom tijelu.

Na odluku Suda časti IPA Sisačko-moslavačka, član ima pravo podnijeti prigovor o kojem odlučuje Sud časti Sekcije.

Od trenutka pokretanja postupka do donošenja odluke, prava članstva miruju.

Prigovor se podnosi u roku od 15 dana od dana primitka odluke o isključenju. Odluka Suda časti Sekcije po prigovoru je konačna

Članak 20.

IPA Sisačko-moslavačka pod jednakim uvjetima ima pravo koristiti opremu i sredstva IPA Sekcije Hrvatska, kao i sve pogodnosti koje se za članove utvrđuju u okviru Sekcije.

Dužnosti IPA Sisačko-moslavačka su:

- provoditi zadaće i ciljeve Sekcije,
- poštivati pravila Sekcije i odluke tijela Sekcije,

- suzdržavati se od aktivnosti i djelatnosti koje bi mogle štetiti ugledu i ciljevima Sekcije,
- nadoknaditi troškove članarine u rokovima predviđenim odlukom Upravnog odbora Sekcije.

Članak 21.

IPA Sisačko-moslavačka ima prava prema Sekciji:

- sudjelovati i odlučivati u upravljanju Sekcije,
- predlagati i birati svoje predstavnike u tijela Sekcije,
- neposredno i putem svojih predstavnika u tijelima Sekcije inicirati i predlagati donošenje te izmjenu i dopunu Statuta i drugih općih akata, odluka, programa i drugih akata čije donošenje spada u nadležnost Sekcije,
- davati inicijative i prijedloge glede razvijanja i provođenja aktivnosti Sekcije,
- davati primjedbe i mišljenja o radu tijela Sekcije,
- sudjelovati u svim aktivnostima Sekcije prema vlastitom izboru i interesu,
- dobivati sve informacije koje prikuplja Sekcija te biti obaviješten o radu Sekcije i njegovih tijela te o materijalnom poslovanju.

Članak 22.

IPA Sisačko-moslavačka može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu.

Odluku o dodijeli priznanja i pohvala donosi Upravni odbor.

Članak 23.

IPA Sisačko-moslavačka se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge, mreže, koordinacije i druge oblike udruživanja sukladno s člankom 13. ovoga Statuta. Odluku o udruživanju donosi Skupština sukladno zakonu.

IV.

USTROJSTVO I TIJELA IPA SISAČKO-MOSLAVAČKA

Članak 24.

Tijela IPA Sisačko-moslavačka su:

- Skupština,
- predsjednik,
- zamjenik predsjednika,
- tajnik kluba,
- Upravni odbor,

- Nadzorni odbor,
- Sud časti.

IPA Sisačko-moslavačka je udruga koja pored središnjih tijela ima i svoje ustrojstvene oblike, bez svojstva pravne osobe, na području policijskih postaja, koje djeluju sukladno ovom Statutu.

Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Upravni odbor.

1. Skupština

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo IPA Sisačko-moslavačka.

Skupštinu čine svi redovni članovi.

Skupština odlučuje o svim bitnim pitanjima za djelovanje IPA Sisačko-moslavačka te svim pitanjima glede utvrđivanja i provođenja ciljeva i zadaća.

Članak 26.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Redovna sjednica skupštine održava se najmanje jednom godišnje, izvanredne prema potrebi, a izborne svake četiri godine.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik IPA Sisačko-moslavačka. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Ukoliko se radi o izbornoj Skupštini, Predsjednik je dužan 15 dana prije održavanja iste objaviti poziv za prikupljanje kandidatura za pojedine funkcije ili članstvu u Upravnom odboru, Nadzornom odboru i Sudu časti. Prijave se primaju do početka Skupštine, odnosno nakon utvrđivanja dnevnog reda. U prijavi se navodi funkcija ili mjesto u Tijelu za koje se kandidira član. Jedan član može se kandidirati na više funkcija.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži Nadzorni odbor i/ili najmanje 1/3 članova IPA Sisačko-moslavačka, kao i u slučaju isteka mandata tijela IPA Sisačko-moslavačke.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Članak 27.

Izvanrednu Skupštinu saziva predsjednik Kluba na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Kluba ili na zahtjev Nadzornog odbora, s time da se odmah mora predložiti dnevni red.

Predsjednik Kluba je dužan je sazvati izvanrednu Skupštinu u roku od 30 (trideset) dana od podnošenja zahtjeva, a ukoliko to ne učini, izvanrednu Skupštinu može sazvati predlagatelj.

Na Izvanrednoj Skupštini raspravlja se samo sukladno predloženom dnevnom redu.

Članak 28.

Skupštinom predsjedava Predsjednik IPA Sisačko-moslavačka. U odsutnosti Predsjednika, Skupštinom predsjedava zamjenik predsjednika, a u slučaju i njegove odsutnosti tajnik. O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi IPA Sisačko-moslavačka.

Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati najmanje 1/4 ukupnog broja redovnih članova. Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Ako skupštini nije nazočna 1/4 članova IPA Sisačko-moslavačka, čeka se 15 minuta na dolazak članova. Po isteku vremena od 15 minuta, pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova

Iznimno, kada Skupština odlučuje o Statutu, donošenju financijskog plana te izboru i razrješenju Predsjednika, zamjenika predsjednika i tajnika Udruge, odluke se donose natpolovičnom brojem glasova prisutnih članova Skupštine.

Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem nazočnih članova.

Ukoliko je na izbornoj Skupštini prijavljeno više kandidata za funkcije Predsjednika, zamjenika predsjednika i tajnika, glasanje se provodi tajnim glasovanjem.

Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo provođenje.

Odluke o promjeni Statuta, Poslovnika o radu Skupštine i prestanku rada IPA Sisačko-moslavačka, Skupština donosi dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine

Članak 29.

Skupština udruge:

- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava Predsjednika, zamjenika predsjednika, tri dopredsjednika i tajnika, članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora i Suda časti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge,

- usvaja plan rada IPA Sisačko-moslavačka i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- rješava i odlučuje o prijedlozima i prigovorima članova IPA Sisačko-moslavačka u drugom stupnju,
- odlučuje o konačnim prijedlozima za imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o prestanku postojanja IPA Sisačko-moslavačka,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

2. Upravni odbor

Članak 30.

Upravni odbor je kolektivno i koordinativno operativno izvršno tijelo IPA Sisačko-moslavačka koji organizira i obavlja tekuće poslove udruge između dvije sjednice Skupštine, te donosi odluke iz svoje nadležnosti.

Upravni Odbor čine predsjednik Upravnog odbora, jedan (1) zamjenik predsjednika, tajnik, tri (3) potpredsjednika (pravna i socijalna pitanja, sportske aktivnosti, putovanja i susreti), rizničar i stalni zapisničar.

Skupština iz redova redovnih članova bira članove Upravnog odbora na vrijeme od četiri godine, s tim da mogu biti ponovo izabrani na istu dužnost. Predsjednik, zamjenik predsjednika i tajnik članovi su Upravnog odbora po položaju, a Predsjednik je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor IPA Sisačko-moslavačka treba biti reprezentativan osiguravajući dobnu raznolikost (barem jedan član mora biti iz redova umirovljenika) i ravnopravnost spolova - najmanji udio od 30% žena.

Članak 31.

Izabrani članovi Upravnog odbora zajednički odgovaraju za rad Upravnog odbora Skupštini IPA Sisačko-moslavačka, a pojedinačno za svoj rad i rad Upravnog odbora u granicama ovlaštenja i dužnosti koje su im povjerene, Skupštini IPA Sisačko-moslavačka i Upravnom odboru.

Upravni odbor i svaki njegov član mogu podnijeti ostavku ili biti opozvani prije isteka vremena na koje su birani.

Pojedini član Upravnog odbora i Odbor u cjelini mogu biti opozvani ako:

- ne ispunjavaju ovim Statutom utvrđene obveze,

- postupaju suprotno odredbama ovog Statuta i politici koju je utvrdila Skupština,
- pojedinom članu Upravnog odbora prestaje ova dužnost ako prestane biti članom IPA Sisačko-moslavačka.

Ako razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Predsjednika, zamjenika predsjednika ili tajnika, Skupština tada bira nove članove Upravnog odbora, odnosno novog Predsjednika na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Razrješava li cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi do isteka mandata.

Svaki član Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Predsjednik, zamjenik predsjednika ili tajnik, može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s tim da je dužan obavljati svoje dužnosti do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na novoj sjednici.

Članak 32.

Mandat članova Upravnog odbora je četiri (4) godine s mogućnošću reizbora.

Za svoj rad Upravni odbor je odgovoran Skupštini Regionalnog kluba.

Članak 33.

Upravni odbor IPA Sisačko-moslavačka:

- organizira djelovanje IPA Sisačko-moslavačka u cjelini između dvije Skupštine,
- utvrđuje prijedlog, izmjene i dopune Statuta,
- ako se Skupština ne može pravodobno sastati, privremeno utvrđuje financijski plan i godišnji obračun, koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom narednom zasjedanju,
- izvršava financijski plan i raspolaže planiranim sredstvima pri čemu brine o namjeni i pravilnosti korištenja tih sredstava, te donosi provedbene odluke,
- odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime IPA Sisačko-moslavačka,
- usklađuje rad članova,
- podnosi Skupštini izvješće o radu,
- organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva IPA Sisačko-moslavačka,
- daje prijedlog Skupštini o udruživanju IPA Sisačko-moslavačka u druge organizacije te imenuje i razrješuje predstavnike u tijela drugih organizacija,
- imenuje likvidatora,

- utvrđuje organizaciju obavljanja stručnih poslova IPA Sisačko-moslavačka i u svezi s tim donosi potrebne akte,
- zastupa IPA Sisačko-moslavačka na nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- priprema program rada i brine o njegovoj realizaciji te predlaže provedbu istog,
- prethodno raspravlja o određenim pitanjima iz nadležnosti Skupštine Regionalnog kluba,
- odlučuje o izboru delegata za Skupštine IPA Sekcije Hrvatska te izdaje vjerodajnice istima.
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost,
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad IPA Sisačko-moslavačka utvrđenim ovim Statutom koja nisu stavljena u nadležnost drugih tijela.
- zastupa Regionalni klub na nacionalnoj i međunarodnoj razini.
- temeljem prijedloga članova odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada istaknutim članovima Kluba.

Članak 34.

Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama.

Upravni odbor zasjeda prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravni odbor saziva predsjednik IPA Sisačko-moslavačka odnosno osoba koja ga zamjenjuje, po svojoj odluci, ili kada to zatraži:

- trećina članova Upravnog odbora ili
- Nadzorni odbor.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova svojih članova. O poslovnom redu na sjednici kao i drugim pitanjima iz svoje nadležnosti Odbor odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Zamjenik predsjednika i tajnik IPA Sisačko-moslavačka brinu se o informiranju članstva te vode sastanak Upravnog odbora u slučaju odsutnosti Predsjednika.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i tajnik zastupaju i predstavljaju IPA Sisačko-moslavačka u zemlji i inozemstvu te vode rad Upravnog odbora.

3. Predsjednik

Članak 35.

Predsjednik IPA Sisačko-moslavačka je član i predsjednik Upravnog odbora, te je član Upravnog odbora Sekcije Hrvatske.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik IPA Sisačko-moslavačka.

Predsjednika bira Skupština IPA Sisačko-moslavačka na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu dužnost.

Predsjednik IPA Sisačko-moslavačka:

- zastupa IPA Sisačko-moslavačka,
- saziva sjednice Skupštine IPA Sisačko-moslavačka i predsjedava radom Skupštine,
- predsjedava sjednicama i rukovodi radom Upravnog odbora,
- zajedno s članovima Upravnog odbora utvrđuje Program rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i usvajanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje dokumente materijalnog i financijskog poslovanja,
- upravlja imovinom IPA Sisačko-moslavačka,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom IPA Sisačko-moslavačka (Skupštine i Upravnog odbora),
- obavlja i druge poslove određene Statutom IPA Sisačko-moslavačka,
- u slučaju spriječenosti predsjednika izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom može obnašati zamjenik predsjednika.

Članak 36.

Za svoj rad predsjednik, zamjenik predsjednika i tajnik odgovorni su Skupštini IPA Sisačko-moslavačka. Predsjednik podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu i radu Upravnog odbora.

4. Zamjenik predsjednika i tajnik

Članak 37.

Mandat zamjenika predsjednika i tajnika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora na istu funkciju.

Zamjenik predsjednika i tajnik IPA Sisačko-moslavačka organiziraju i odgovaraju za:

- stručno i tehničko pripremanje sjednica tijela,
- obavljanje stručnih i tehničkih poslova za potrebe tijela,
- priprema prijedloga financijskih i drugih dokumenata,
- skrbe za izvršavanje odluka i zaključaka Predsjednika, Skupštine i Upravnog odbora,
- skrbe da djelatnost IPA Sisačko-moslavačka bude u skladu s LEADER načelima, propisima, Statutom i drugim aktima,
- brinu o ispunjavanju obaveza IPA Sisačko-moslavačka propisanih zakonom i pravilnicima,
- obavljaju stručno-administrativne poslove IPA Sisačko-moslavačka,
- obavljaju i druge poslove što mu ih povjeri Skupština, Upravni odbor i druga tijela.

Tajnik IPA Sisačko-moslavačka vodi registar članova.

Svoju dužnost tajnik može obavljati profesionalno.

Odluku o profesionalizaciji obavljanja poslova tajnika donosi Upravni odbor. Za tajnika može biti birana osoba koja je svojim radnim, stručnim i javnim angažmanom dokazala svoju opredijeljenost za Statutom određene ciljeve IPA Sisačko-moslavačka, kao i potrebno stručno znanje i sposobnost uspješnog organiziranja i djelotvornog upravljanja organizacijom i koja po tome uživa ugled i povjerenje sredine u kojoj djeluje.

5. Nadzorni odbor

Članak 38.

Nadzorni odbor Regionalnog kluba čine predsjednik i dva (2) člana, koje za razdoblje od četiri (4) godine bira Skupština IPA Sisačko-moslavačka, iz redova redovnih članova.

Za vrijeme mandata članovi Nadzornog odbora ne smiju imati drugih funkcija u IPA Sisačko-moslavačka.

Nadzorni odbor je zadužen za nadzor nad poslovanjem i nad financijskim stanjem IPA Sisačko-moslavačka.

Nadzorni odbor ima pravo uvida u sve poslovne i financijske spise. O izvršenom uvidu obvezno se sastavlja zapisnik, a istom moraju nazočiti najmanje dva (2) člana Nadzornog odbora.

O obavljenom uvidu izvješćuje se Upravni odbor i Skupština IPA Sisačko-moslavačka, prema potrebi a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor u žurnim slučajevima ima pravo sazvati sjednicu Upravnog odbora koja mora biti sazvana u roku od mjesec dana od postavljanja zahtjeva.

Nadzorni odbor za svoj rad odgovoran je Skupštini IPA Sisačko-moslavačka.

6. Sud časti

Članak 39.

Sud časti čine predsjednik suda i dva (2) člana IPA Sisačko-moslavačka.

Članovi Suda časti (u daljnjem tekstu: Sud) su izabrani od strane Skupštine IPA Sisačko-moslavačka, iz redova redovnih članova.

Članovima Suda mandat traje četiri (4) godine uz mogućnost reizbora.

Za vrijeme mandata članovi Suda ne smiju imati drugih funkcija u IPA Sisačko-moslavačka.

Za svoj rad Sud je odgovoran Skupštini.

Članak 40.

Sud rješava sporove između članova, kršenje Statuta i pravila IPA Sisačko-moslavačka, neizvršavanje odluka i aktivnosti koje štete ugledu IPA-e.

U postupcima u svezi stegovne odgovornosti članova IPA Sisačko-moslavačka se primjenjuju odredbe Pravilnika o stegovnoj odgovornosti Sekcije.

Članak 41.

Sud može izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomenu,
- javnu opomenu,
- isključenje iz Udruge.

O izrečenoj mjeri izdaje se pismena odluka. Član IPA Sisačko-moslavačka na kojeg je pismena odluka naslovljena može na istu uložiti prigovor o kojem odlučuje Sud časti Sekcije.

Stručni suradnik

Članak 42.

IPA Sisačko-moslavačka može imati stručne suradnike. O izboru stručnih suradnika Upravni odbor donosi odluku većinom glasova prisutnih članova.

Članak 43.

Upravni odbor može, sukladno poticajnim mjerama zapošljavanja Republike Hrvatske i Europske unije, zaposliti kadrove sukladno odredbama tih mjera i potrebama IPA Sisačko-moslavačka. Odluku o korištenju mjera i zapošljavanju kadrova donosi Upravni odbor većinom glasova prisutnih članova.

Izbor i opoziv likvidatora

Članak 44.

Likvidatora bira i opoziva Upravni odbor.

Likvidator je ovlašten zastupati Udrugu tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja udovoljava zakonskim uvjetima za zastupanje Udruge tijekom likvidacijskog postupka.

Likvidator se bira na neodređeno vrijeme do opoziva.

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegova imenovanja.

Likvidator može biti opozvan iz razloga zbog kojih se može razriješiti i pojedini član Upravnog odbora iz članka 31. stavka 3. ovog Statuta.

VI.

IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 45.

Imovinu IPA Sisačko-moslavačka čine:

- novčana sredstva,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Članak 46.

IPA Sisačko-moslavačka stječe imovinu:

- od članarine,
- od dobrovoljnih priloga i darova,
- od dotacija iz proračuna,
- od provedbe programa i projekata financiranih iz sredstava EU fondova,
- iz međunarodnih i drugih organizacija,
- od gospodarske djelatnosti sukladno Statutu te
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Članak 47.

Sredstvima IPA Sisačko-moslavačka raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine.

Predsjednik može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.

Financijsko i materijalno poslovanje IPA Sisačko-moslavačka obavlja se putem žiro-računa u skladu sa zakonskim propisima te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor IPA Sisačko-moslavačka donosi za svaku kalendarsku godinu, te ga Skupština prihvaća.

Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Vođenje financijskog i materijalnog poslovanja može se povjeriti knjigovodstvenom servisu. Odluku donosi Upravni odbor.

Odgovornost za obveze

Članak 48.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge. Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Odgovornost za štetu

Članak 49.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

VII.

PRESTANAK POSTOJANJA IPA SISAČKO-MOSLAVAČKA

Članak 50.

IPA Sisačko-moslavačka prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom. Odlukom Skupštine o prestanku rada IPA Sisačko-moslavačke, Odlukom Skupštine o pripajanju drugoj udruzi, spajanju sa drugom udrugom i podjelom udruge razdvajanjem.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, a na kojoj mora biti prisutno najmanje 50% plus jedan redovan član, odluka o prestanku postojanja IPA Sisačko-moslavačka donosi se dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova prisutnih na Skupštini IPA Sisačko-moslavačka.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

IPA Sisačko-moslavačka nema pravo svoju imovinu dijeliti svojim osnivačima, članovima IPA Sisačko-moslavačka, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Ako se u slučaju prestanka postojanja IPA Sisačko-moslavačka iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s njenom imovinom koji je IPA Sisačko-moslavačka odredila svojim Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište IPA Sisačko-moslavačka.

Način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruga

Članak 51.

Sve međusobne sporove iz članstva u udruzi i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Udruge, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Upravnog odbora. U slučaju kršenja prava i obveza članova nadležan je Sud časti, koji postupuje temeljem odredbi članova 37., 38. i 39. ovog Statuta.

VIII.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Statut IPA Sisačko-moslavačka donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova nazočnih na Skupštini nakon provedene rasprave.

Statut IPA Sisačko-moslavačka je temeljni akt IPA Sisačko-moslavačka i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Prijedlog za izmjenu Statuta mogu dati članovi Upravnog odbora ili dvotrećinska većina redovitih članova IPA Sisačko-moslavačka. Nacrt Statuta dostavlja se svim članovima putem web stranica ili oglasne ploče, koji svoje pisane primjedbe dostavljaju Upravnom odboru. Upravni odbor razmatra primjedbe, utvrđuje prijedlog i predlaže ga Skupštini.

IPA Sisačko-moslavačka može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština i Upravni odbor IPA Sisačko-moslavačka. Tumačenje drugih akata IPA Sisačko-moslavačka daje Predsjednik i Upravni odbor.

Ovaj Statut kao sve normativne akte IPA Sisačko-moslavačka potpisuje Predsjednik.

U slučaju likvidacije IPA Sisačko-moslavačka Upravni odbor ovlašćuje osobu za provedbu postupka likvidacije, koja ne mora biti član IPA Sisačko-moslavačka.

Članak 54.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu prestaje važiti Statut IPA Sisačko-moslavačke donesen dana 04.04.2006. godine.

BROJ: IPA-SM-1-4/15
U Sisku, 21. rujna 2015. godine.

Predsjednik

Igor Oriović